



URZĄD MIASTA KIELCE
Biuro Zarządzania Funduszami Europejskimi

Urząd Miasta Kielce
al. Solidarności 34, piętro 8
25-323 Kielce
tel. 41 36 76 553
www.um.kielce.pl



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Organizacja i funkcjonowanie

Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020
Umowa o dotację nr DPT/BDG-II/POPT/113/15

ZFE-II.042.2.31.2019

UMOWA SPRZEDAŻY

zawarta w dniu _____ w Kielcach, pomiędzy
Gminą Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657 261 73 25, zwaną dalej „Kupującym”,
reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
a

.....
zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

.....
przy czym Sprzedawca i Kupujący będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, jest rozstrzygnięcie w dniu _____ postępowanie przeprowadzone na podstawie art. 70¹ i 70³ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (Dz.U.2019 poz. 1145 j.t.) w związku z zastosowaniem art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019 poz. 1843), w wyniku którego oferta Sprzedawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą materiałów biurowych (m.in. art. papiernicze, segregatory, koszulki, skoroszyty, papier kserograficzny, teczki, kalendarze, przekładki, spinacze, art. piśmienne itp.) na potrzeby realizacji projektu "Organizacja i funkcjonowanie Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego" współfinansowanego z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, zwanych dalej „Towarem”, według specyfikacji określonej w Szczegółowym Opisie Zamówienia, zwanym dalej „SOZ”, który stanowi załącznik do Umowy.
3. Integralne części Umowy stanowią SOZ i oferta Sprzedawcy.

§ 2

Termin i warunki wykonania umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia Kupującemu Towaru w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy.

2. Sprzedawca przekaze Kupującemu informację, telefonicznie na wskazany numer nr 41 36 76 705 lub na wskazany adres e-mail: edyta.kotarska@um.kielce.pl, o terminie dostawy, nie później niż 1 dzień przed planowaną dostawą.
3. Przekazanie Towaru nastąpi w siedzibie Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce, przy Alei Solidarności 34 w Kielcach, na podstawie protokołu odbioru.
4. Z zastrzeżeniem ust. 6, Kupujący dokona odbioru Towaru nie później niż następnego dnia po dniu dostawy, w szczególności w celu sprawdzenia zgodności parametrów technicznych i ilościowych dostarczonego Towaru z SOZ.
5. Towar, powinien zostać dostarczony wyłącznie fabrycznie nowy i wolny od wad, w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
6. W przypadku ujawnienia niezgodności parametrów Towaru z SOZ lub innych wad uniemożliwiających jego prawidłowe użytkowanie, podpisanie przez Kupującego protokołu odbioru nastąpi po usunięciu ich przez Sprzedawcę, w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych. Dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru uważany jest za dzień odbioru Towaru.
7. W przypadku wykonania przez Sprzedawcę dostawy uzupełniającej z uwagi na ujawnione wady dostarczonego Towaru, określone w ust. 6, okres zwłoki lub okres konieczny do wykonania dostawy uzupełniającej pozostaje bez wpływu na termin wykonania Umowy, określony w ust. 1.

§ 3

Zasady rozliczeń

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie Sprzedawcy w wysokości _____ zł, (słownie złotych: _____), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 musi uwzględniać wszystkie elementy kosztów realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, w tym w szczególności koszty transportu Towaru do siedziby Kupującego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ostateczne i nie podlega zmianie.
4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 1, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedawcę na fakturze VAT, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
6. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane Kupującego:
Nabywca: Gmina Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25;
Odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.
7. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury przez Sprzedawcę.

§ 4

Kary umowne

1. W przypadku uchybienia przez Kupującego terminowi płatności, określonego w § 3 ust. 4, Kupujący zapłaci odsetki ustawowe należne w transakcjach handlowych.
2. Sprzedawca zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz Kupującego kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Towaru nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Kara umowna będzie potrącona z przysługującego Sprzedawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, jeżeli opóźnienie w dostawie Towaru przekroczy 7 dni Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym,

a opóźnienie będzie traktowane jako nienależyte wykonanie Umowy. W takim przypadku Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną o której mowa w ust. 5.

4. Prawo Kupującego do odstąpienia od Umowy może być realizowane w przypadku przewidzianym w ust. 3 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Kupującemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5

Zasady przetwarzania danych osobowych

W przypadku gdy Sprzedawca jest osobą fizyczną, podane przez nią przy zawarciu Umowy dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez Sprzedawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Kupującego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: jod@um.kielce.pl;
- 4) podane przez Kupującego dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) Sprzedawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
- 7) Sprzedawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania umowy Strony poddają orzecznictwu właściwego Sądu w Kielcach.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA